



## DIOCESI DI CARPI

**VERBALE DI GARA N. 60 – SCADENZA 10/03/2017 –  
1 SEDUTA PUBBLICA DEL 13/03/2017**

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER NUOVO EDIFICIO CARITAS

L'anno duemiliadiciassette, il giorno 13 del mese di **Marzo** alle ore 9.30, nella sede provvisoria della Diocesi di Carpi sita in viale Peruzzi n. 38A, si è riunita la Commissione, nominata in data 10/03/2017, per la valutazione delle offerte per la gara in oggetto.

La commissione è così costituita:

- **Ing. Soglia Marco**, Responsabile del procedimento – Presidente;
- **Geom. Mistrorigo Nicola**, Componente esperto;
- **Arch Gozzi Federica**, Componente esperto

Le operazioni di verbalizzazione sono svolte dal geom. Mistrorigo Nicola.

Alla procedura negoziata sono state invitate, con invito a mezzo posta elettronica certificata, le seguenti n. 11 imprese.

1. Boccaletti costruzioni con sede in Carpi (Mo) Corso Fanti n 69, pecmail: costruzioniboccalettisrl@pec.confartigianato.it; P. IVA: 03075720361;
2. Bottoli costruzioni srl con sede in Valdaro (MN) via Vespucci n. 2; pecmail: bottoli-costruzioni.srl@legalmail.it; P.IVA: 02264720208;
3. CEA Soc coop con sede in Calderara di Reno (BO) via Bacciliera n. 10/12; pecmail: cooperativaedileappennino@legalmail.it; P.IVA: 00620671206;
4. Chiastra e Pattera con sede in Langhirano (PR) Piazza Garibaldi n. 7b, pecmail: chiastraepatteracostruzioni.pr00@postepcc.cassaedile.it; P. IVA: 02004180341;
5. Costruzioni SEC con sede in Concordia sulla Secchia (MO) via della Resistenza 10, pecmail: secsl@messaggipec.it, P.IVA: 00729910364;
6. CSM con sede in Modena (MO) via Rizzotto n. 90, pecmail: csm@cert.infotelmail.it, P.IVA: 03126320369;
7. Del Bianco con sede in Udine (BO) Vicolo del Paradiso n. 5; pecmail: impresadelbianco@pcert.it; P. IVA: 01336940307;
8. Edra srl con sede in Carpi (MO) Via Guido Reni 13; pecmail: edra@arubapec.it; P IVA: 02843690369;
9. Glicine srl con sede in Carpi (MO) via Peruzzi n 26; pecmail: glicine-srl@pec.it; PIVA: 03337880367;
10. SAIC srl con sede in Carbonara Po (MN) via Battisti n 16A; pecmail: legalmail@pec.saicsrl.net; P. IVA: 01348450204;
11. Società Cattolica di Reggio Emilia con sede in Reggio Emilia via Guido da Castello n. 17; pecmail: giuseppebedocchi@legalmail.it; P. IVA: 00128410354;

Nessuna nota è stata restituita al mittente e sono pervenuti tutti gli avvisi di ricevimento.

Al sopralluogo obbligatorio hanno partecipato le seguenti imprese:

- Boccaletti costruzioni
- Bottoli costruzioni srl
- CEA soc coop
- Chiastra e Pattera
- Costruzioni SEC
- Del Bianco
- Edra srl
- SAIC srl
- Società Cattolica di Reggio Emilia

Le seguenti imprese hanno comunicato di non poter partecipare alla gara:

- Sec con pecmail all'indirizzo marco.soglia@ingpec.eu in data 09 Marzo 2017
- CEA con pecmail all'indirizzo marco.soglia@ingpec.eu in data 09 Marzo 2017

Il Presidente, alle ore 9.40, constatato il numero legale dei componenti la commissione, preso atto delle dichiarazioni di assenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità rese dai commissari esperti, dichiara aperta la gara e comunica che, alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte stabilito dalla lettera di invito nelle ore 12.00 del **10/03/2017** risultano pervenute a questo ufficio, nei modi e nei termini previsti e come da attestazione dell'Ufficio Economato, n. 4 plichi;

I plichi pervenuti vengono indicati in ordine di numero protocollo:

Identificativo plico	Ditta	Protocollo
A	Chiastra e Pattera	6
B	Società Cattolica	7
C	Bottoli	8
D	Boccaletti - Sogedi	9

IL PRESIDENTE

constatata e fatta constatare l'integrità dei plichi pervenuti, la presenza di tutte le buste all'interno dei plichi

dichiara

ammesse le 4 ditte.

- Si procede all'apertura del Plico A n. prot. 6 - Impresa: Chiastra e Pattera

Si esamina la documentazione contenuta nella busta A -

Si procede all'esame e verifica dei documenti allegati:

**LA DOCUMENTAZIONE RISULTA REGOLARE e la ditta viene ammessa.**

- Si procede all'apertura del Plico B n. 7 - Impresa: Società Cattolica Reggio Emilia

Si esamina la documentazione contenuta nella busta A -

Si procede all'esame e verifica dei documenti allegati:

**LA DOCUMENTAZIONE RISULTA REGOLARE e la ditta viene ammessa.**

- Si procede all'apertura del Plico C n. 8 - Impresa: Bottoli

Si esamina la documentazione contenuta nella busta A -

Si procede all'esame e verifica dei documenti allegati:

LA DOCUMENTAZIONE RISULTA REGOLARE e la ditta viene ammessa.

- Si procede all'apertura del Plico D n. 9 - Impresa: Boccaletti - Sogedi

Si esamina la documentazione contenuta nella busta A -

Si procede all'esame e verifica dei documenti allegati:

LA DOCUMENTAZIONE RISULTA REGOLARE e la ditta viene ammessa.

IL PRESIDENTE

Constatato che le imprese hanno presentato copia dell'attestazione SOA, ne verifica il possesso e la validità tramite il casellario informatico dell'ANAC e procede per ciascuna delle ditte alla apertura della Busta B contenente l'offerta tecnica – organizzativa, al solo fine di verificarne la correttezza formale e la corrispondenza degli elaborati rispetto a quanto prescritto dalla lettera invito.

Verificato che le ditte hanno prodotto tutta la documentazione tecnica conforme a quanto richiesto dalla stazione appaltante, la seduta pubblica si conclude alle ore 10.15 e il Presidente dispone la conservazione della documentazione di gara in apposita stanza in armadio chiuso a chiave.

Carpi, 13/03/2017

Letto, confermato e sottoscritto.

La commissione:

Il presidente:

Componente:

Componente:

  
\_\_\_\_\_  


  
\_\_\_\_\_