



## Progetto Sistema Unico

**Titolo Progetto**

Incontri-amo l'oratorio-Carpi

**Codice Progetto**

PTCSU0020923013246NXTX

**SEZIONE ENTE**

**Codice Ente:** SU00209

**Nome Ente:** CARITAS ITALIANA

Enti di Accoglienza sul progetto

Cod. Ente	Denominazione	n° Sedi	n° Volontari
SU00209A35	ASSOCIAZIONE EFFATA' ONLUS	1	4
SU00209A36	PARROCCHIA SANTA MARIA MAGGIORE	1	1

Enti Coprogettanti

**Progetto in coprogettazione:** Si

Cod. Ente	Denominazione
SU00209A35	ASSOCIAZIONE EFFATA' ONLUS
SU00209A36	PARROCCHIA SANTA MARIA MAGGIORE

**CARATTERISTICHE PROGETTO****Titolo Programma**

Costruire contesti inclusivi a Bologna, Modena e Reggio Emilia

**Codice Programma**

PMXSU0020923010598NXTX

**Codice Ente Programma**

SU00209

**Denominazione Ente Programma**

CARITAS ITALIANA

**Settore**

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**Area**

01 - Animazione culturale verso minori

**Area Secondaria****Durata Mesi**

12

**Ulteriori requisiti richiesti ai candidati**

No

**Specifica eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni****Eventuali partner a sostegno del progetto**

Si

**Posti**

<b>Vitto e Alloggio</b>	<b>Senza Vitto e Alloggio</b>	<b>Solo Vitto</b>	<b>Totale</b>
0	5	0	5

**Orario Servizio****Modalità**

Monte Ore Annuo

<b>N° Ore Di Servizio Settimanale</b>	<b>N° Ore Annuo</b>	<b>N° Giorni di Servizio Settimanali</b>
20	1145	5

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI****Eventuali crediti formativi riconosciuti**

No

**Specifica eventuali crediti formativi riconosciuti****Eventuali tirocini riconosciuti**

No

**Specifica eventuali tirocini riconosciuti****Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante**

**l'espletamento del servizio**

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs n. 13/2013

**Elenco Certificatori**

<b>Codice Fiscale Certificatore</b>	<b>Denominazione Certificatore</b>
92028510375	CIOFS-FP/ER ETS

**FORMAZIONE GENERALE****Durata(ore)**

42

**Sede di realizzazione Formazione Generale**

Il corso di formazione generale si terrà prevalentemente presso la sede della Caritas Diocesana in Via O. Vecchi n.38 a Carpi (MO)

Ulteriori sedi saranno:

- Centro giovanile Mac'è, via De Amicis 59, Carpi- (MO)
  - Parrocchia di Quartirolo, Via Carlo Marx 109 – Carpi
- Museo del Deportato, Piazza Martiri 68 – Carpi (MO)
- Protezione Civile Comunale Carpi, via dei Trasporti 4 – Carpi
- Centro Papa Francesco, Via dei Servi 18 – Modena
- Parrocchia Santa Rita, via Frignani 120 – Modena
- Parco Montesole, via S.Martino 25 - Marzabotto (BO)
- Oratorio Don Bosco, via Adua 79 - Reggio Emilia

La formazione si svolgerà preferibilmente in presenza. Se le condizioni sanitarie lo richiedessero, la formazione si svolgerà online (in modalità sincrona) per un massimo del 50% delle ore totali di svolgimento.

**FORMAZIONE SPECIFICA****Durata(ore)**

72

**Modalità di erogazione**

70% - 30%

<b>Entro il 90° giorno</b>	<b>Entro il terz'ultimo mese</b>
50	22

**Sede di realizzazione Formazione Specifica**

CARITAS DIOCESANA DI CARPI - Via O. Vecchi n.38 a Carpi (Mo)

EFFATA' ONLUS - Corso Fanti 89 a Carpi (MO)

PARR.DI MIRANDOLA/ORATORIO - Via Posta 55 a Mirandola (MO)

**Elenco Formatori**

<b>Nominativo Formatore Rischi</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Titoli e/o esperienze specifiche</b>
--	-----------------------	---

PAOLO MANFREDI	MNFPLA65E13B819 M	Corsi di aggiornamento per addetti PAS Srl (2014/2015); "Specializzazione tecnica in materia di sicurezza" (2012); "I servizi per le imprese in materie di sicurezza nei luoghi di lavoro" (2010). Dal 2000 Tecnico della sicurezza a Carpi della PAS Srl (Progetto ambiente sicuro - Lapam/Federimpresa)
-------------------	----------------------	---

**Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità**

No

## TUTORAGGIO

Mesi Previsti Tutoraggio	Giorni Previsti Tutoraggio	N° ore collettive	N° ore individuali	Tot ore
3		24	4	28

### **Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione**

Questo progetto prevede la misura aggiuntiva del tutoraggio dal 9° mese, PER 3 MESI. Consiste in un modulo di 24 ore realizzato in 5 giornate per gruppi dai 20 ai 30 volontari e 4 ore di colloquio per volontario/a, con una possibilità aggiuntiva di altre due ore di colloquio per volontario/a. Obiettivo del tutoraggio è strutturare un'opportunità formativa per i volontari e le volontarie perché possano imparare, a partire dalla propria storia ed esperienza di SCU, a rappresentarsi e costruire il proprio futuro, dandosi metodo e strumenti. Questo rende esplicita la valenza non solo formativa, ma anche orientativa, del servizio civile universale, che permette ai giovani di sperimentarsi a 360 gradi, facendo sintesi tra le proprie radici culturali, storia scolastica e formativa, attitudini, passioni, competenze acquisite in ogni ambito e le opportunità e i vincoli del momento e del territorio in cui vivono. La prima fase sarà in gruppo, con tutti i volontari delle diverse sedi del progetto; avrà la durata di 14 ore (tre incontri); ha come obiettivo quello di rendere consapevoli i volontari delle competenze acquisibili attraverso il servizio civile, offrendo strumenti per rielaborare la propria esperienza in chiave di auto-apprendimento, aumentare la consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti, utilizzando anche i mezzi tipici del lavoro e della certificazione delle competenze (es. CV, dossier delle evidenze) e rendere più "padroni" degli strumenti utili nell'approccio al mondo del lavoro. La seconda fase sarà scandita dagli incontri personali dei volontari con gli orientatori ed esperti del mercato del lavoro dell'ente terzo che ha in carico questa azione. Ogni volontario ha a disposizione 4 ore di colloquio personale con i formatori/tutor del percorso. Può avvalersi di ulteriori due ore di colloquio, che vengono considerate opzionali. Questa fase si intreccia tra la prima e la terza. La terza fase sarà nuovamente in gruppo e sarà finalizzata all'emersione e auto valutazione delle competenze sviluppate nel corso del servizio, raccordando l'esperienza del servizio civile con il proprio progetto esistenziale e professionale, anche autoimprenditoriale. Avrà una durata di 10 ore (due incontri). I colloqui previsti nella seconda fase si organizzano nel tempo che tra il primo e il terzo incontro della prima fase. A seguire gli incontri della terza fase. Sono possibili, per i volontari che lo desiderano, altre due ore di colloquio personale al termine del percorso per l'ulteriore definizione del proprio progetto professionale.

### **Attività obbligatorie**

Il percorso si articola in 3 fasi: PRIMA FASE La prima fase è in gruppo e avrà la durata di 14 ore suddivise in due incontri di 5 ore e il terzo di 4 ore; ha come obiettivo quello di raccordare l'esperienza del servizio civile con il proprio progetto esistenziale e professionale, mettendosi a confronto che le soft skills considerate fondamentali per fronteggiare il cambiamento. Prima giornata: APPRENDERE DALL'ESPERIENZA La prima giornata è finalizzata a rendere la persona protagonista del proprio apprendimento esperienziale, offrendo gli strumenti di metariflessione per poter leggere ciò che accade "dentro" e "fuori" di sé. Si lavorerà sui concetti di competenza e apprendimento esperienziale, in una dinamica di dialogo condiviso finalizzato a rileggere l'esperienza già fatta nel progetto SCU. Soft skills esercitate: imparare ad imparare, pensiero critico, capacità di innovazione e collaborazione Output: glossario comune, conoscenza di strumenti di metariflessione, maggiore consapevolezza di se e delle competenze sviluppate

tramite l'esperienza

**Seconda giornata: LABORATORIO DI ORIENTAMENTO** La seconda giornata ha l'obiettivo di fornire gli strumenti per imparare ad analizzare la propria realtà (contesto, vincoli e potenzialità) grazie alla metalettura della competenze (cosa so fare e cosa no, cosa posso imparare) così come appreso nell'incontro precedente e rileggendo, analizzandole, le esperienze svolte nel proprio corso di vita (scuola, formazione, volontariato, esperienze di lavoro...) e quindi ad imparare ad orientarsi e a muovere passi sicuri nel mondo. Soft skills esercitate: coordinarsi con gli altri, orientamento al servizio, intelligenza emotiva Output: il proprio CV aggiornato, l'impostazione del proprio bilancio di competenze, redazione dello Youthpass

**Terza giornata: RICERCA ATTIVA DEL LAVORO** La ricerca attiva del lavoro e l'atteggiamento proattivo da sviluppare che si proporrà, permetterà di: - stilare l'elenco delle organizzazioni a cui candidarsi e conoscerne il profilo; ricerca su internet e altro: - organizzare il lavoro settimanale e calendarizzare gli appuntamenti; agenda di lavoro: - inviare le candidature spontanee oltre a rispondere alle offerte di lavoro corrispondenti al proprio profilo professionale - Preparare un colloquio di lavoro. - Prendere appuntamento con il proprio centro per l'impiego per un colloquio di primo orientamento finalizzato alla conoscenza delle opportunità sul territorio e alla conoscenza dei servizi per il lavoro. - su internet cercare e selezionare aziende, organizzazioni, canali di reclutamento, reti di contatto. Soft skills esercitate: Capacità di giudizio e di prendere decisioni, capacità di espressione e di comunicazione Output: piano di azione, agenda di lavoro, elenco organizzazioni, aziende, reti e canali di intermediazione e di accesso al mercato del lavoro

**SECONDA FASE: I COLLOQUI INDIVIDUALI** Colloqui 1° Conoscenza reciproca con il tutor orientatore e redazione del bilancio di competenze 2° Approfondimento CV 3° Definizione del proprio progetto formativo e professionale 4° Verifica pratica delle opportunità formative e professionali possibili

**TERZA FASE PRIMA GIORNATA: VERSO L'AUTOIMPRENDITORIALITÀ** Questa giornata permette di approfondire la self-entrepreneurship in chiave di: • abilità di ricerca attiva del lavoro; • abilità di ottenere un posto di lavoro (self-marketing); • abilità di mantenersi occupabile, anche in un contesto di grandi cambiamenti. Verrà usato il metodo del BUSINESS MODEL CANVAS.

**SECONDA GIORNATA: COSTRUIRE E MANTENERE LA PROPRIA OCCUPABILITÀ** In questa giornata si approfondirà come mantenere aggiornato il proprio bilancio di competenze e sarà dato spazio per l'accompagnamento alla lettura e comprensione dei contratti di lavoro e busta paga, affinché i giovani siano consapevoli dei propri diritti e doveri, imparando a conoscere anche la road-map normativa del lavoro.

### **Attività Opzionali**

Si

### **Specifica attività opzionali**

Sono da considerarsi opzionali il quinto e sesto colloquio. Come già descritto, in questi appuntamenti si avrà tempo per una migliore definizione del proprio bilancio di competenze, inteso come progetto formativo e professionale, pensando possibile anche l'incontro con i servizi per una concreta presa in carico dei giovani. Parallelamente ai colloqui opzionali saranno proposte le seguenti attività, sempre a carattere opzionale: • Incontro e visita dei diversi servizi (pubblici e privati, es. visita presso i Centri per l'Impiego di riferimento) per il lavoro presenti sul territorio, oltre che conoscenza dei canali di accesso al mercato del lavoro istituiti dalle associazioni di categoria e dalla Regione. • Partecipazione a seminari gratuiti offerti dai Centri per l'impiego stessi (ad esempio "Come muoversi nella ricerca del lavoro", "Comunicazione efficace nel colloquio di lavoro", etc.). • Partecipazione ad eventi organizzati dagli enti di formazione del territorio di presentazione di corsi o altre attività, in particolare sostenendo i giovani nell'iscrizione alla rete dei servizi per il lavoro gestiti da AECA, realtà presente capillarmente su tutto il territorio regionale specializzata nell'accompagnamento dei giovani verso il mondo del lavoro. • Per facilitare l'accesso e la permanenza dei giovani nel Mercato del lavoro è stato inoltre previsto l'accesso ai servizi per il lavoro della rete AECA, presente sui territori di afferenza del servizio civile specializzati nell'accompagnamento al lavoro dei giovani anche in difficoltà, con cui si è stipulata partnership formale.

### **Elenco Tutor**

<b>Tipo</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Denominazione</b>
Organismo pubblico o privato incaricato	92028510375	CIOFS-FP/ER ETS